AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: Theologische Fakultät, Prof. Feldtkeller
Burgstr. 26

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.04.2024

Beschäftigungszeitraum: 24... Monate

Arbeitszeit: ☒ 40 ☐ 60 ☐ 80 ☐ ..... Stunden/Monat

Vergütung: 13,46 ~~13,01~~ € pro Stunde

Kennziffer: 24-62-01

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 05.02.24-18.02.24
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- ☐ Mitarbeit im Fachgebiet .....
- ☒ Literaturrecherche und -beschaffung
- ☐ Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- ☐ Erstellung von Lehrmaterialien
- ☐ Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- ☐ Beratung von Studierenden
- ☐ Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....
  im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- ☒ Mitarbeit im DFG-Projekt Buddhismus und Islam als lebendige Religion. Heinrich Hackmann (1864 1935) und [..]

Anforderungen:

- ☒ Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Religionswiss., Geschichte Theologie, MRC u.
- ☐ Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- ☒ Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- ☐ .....
- ☒ vorausgesetzt wird ~~Teamfähigkeit, selbständiges Arbeiten~~ Erfahrung in der Analyse von Quellen!
- ☒ erwünscht ist Interesse an Forschung, Erfahrung mit der Sichtung von Archivquellen und Vorkenntnisse zu Buddhismus

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Theologische Fakultät, Professur für Religionswissenschaft und Theologie, Prof. Dr. Andreas Feldtkeller, Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).